

П-03.100.30-ТНПК-028-17

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ НЕФТЕПРОВОДНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
«ТНПК»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора «ТНПК»
№ ТНПК-70-О
от «31» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**о формировании фонда контрольно-оценочных средств
на отделении среднего профессионального образования «ТНПК»**

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

Предисловие

1 ДОКУМЕНТ РАЗРАБОТАН «ТНПК»

2 УТВЕРЖДЕН «ТНПК»

3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 31.08.2017г.

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П-03.100.30-ТНПК-028-15 «Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК».

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ - до отмены (замены)

6 Оригинал документа хранится в методологическом отделе «ТНПК»

7 Документ входит в состав отраслевого информационного фонда «ТНПК»

8 Аннотация

Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда контрольно-оценочных средств для контроля знаний обучающихся по дисциплинам программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых в «ТНПК».

9 Подразделение «ТНПК», ответственное за документ (куратор) – отделение среднего профессионального образования

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Используемые сокращения.....	4
4 Общие положения	4
5 Задачи фонда контрольно-оценочных средств.....	5
6 Разработка фонда контрольно-оценочных средств.....	6
7 Структура и содержание фонда контрольно-оценочных средств	7
8 Процедура экспертизы и согласования фонда тестовых заданий	9
9 Ответственность за разработку и хранение фонда контрольно-оценочных средств.....	9

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда контрольно-оценочных средств для контроля знаний обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых в «ТНПК».

1.2 Положение является нормативным документом «ТНПК» и обязательно для применения педагогическими работниками отделения средне специального образования (далее СПО).

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464.

3 Используемые сокращения

КОС - комплект контрольно-оценочных средств;

«ТНПК» - Частное профессиональное образовательное учреждение «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

4 Общие положения

4.1 Настоящее положение выполняется при реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

4.2 Фонд контрольно-оценочных средств входит в состав комплекса документов ППКРС.

4.3 Настоящее положение утверждается и вводится в действие приказом директора.

5 Задачи фонда контрольно-оценочных средств

5.1 Фонд контрольно-оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППКРС.

5.2 В соответствии с ФГОС СПО, типовым положением оценка качества освоения обучающимися программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

5.3 В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС в образовательной организации создаются фонды контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.4 Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение учебного года согласно «Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся». Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины, овладению профессиональными и общими компетенциями.

5.5 Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень усвоения изученного материала. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

5.6 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь», а также сформированность профессиональных и общих компетенций по профессиональному модулю.

5.7 Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и учебных и производственных практик.

5.8 При помощи фонда контрольно-оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и практического опыта, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, либо отдельных дисциплин.

5.9 Фонд контрольно-оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

5.10 Основными свойствами контрольно-оценочных средств являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины или междисциплинарного курса);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины, междисциплинарного курса);
- объем (количественный состав контрольно-оценочных средств);
- качество контрольно-оценочных средств в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

6 Разработка фонда контрольно-оценочных средств

6.1 Фонды контрольно-оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу, преподаваемой на отделении СПО. Разработка фондов контрольно-оценочных средств одноименных дисциплин и междисциплинарных курсов, профилированных для различных профессий, проводится преподавателями, мастерами производственного обучения, обеспечивающими преподавание данной дисциплины или междисциплинарного курса.

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

6.2 Ответственность за разработку фондов контрольно-оценочных средств несет преподаватель, мастер производственного обучения за которым закреплена данная дисциплина, междисциплинарный курс в соответствии с учебным планом профессии.

6.3 Фонд контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

6.4 При составлении, согласовании и утверждении фонда контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей профессии;
- ППКРС и учебному плану профессии;
- рабочей программе дисциплины, междисциплинарного курса реализуемого по ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины или междисциплинарного курса.

6.5 Работы, связанные с разработкой фонда контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

7 Структура и содержание фонда контрольно-оценочных средств

7.1 Контрольно-оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППКРС, должны быть разработаны для проверки сформированности компетенций, умений, знаний, а также должны являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

7.2 Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

7.3 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств

7.4 В соответствии с ФГОС СПО фонды контрольно-оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие контрольно-оценочные средства

7.5 Структурными элементами КОС по профессиональному модулю являются:

«ТНПК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТНПК»	П-03.100.30-ТНПК-028-17
--------	---	-------------------------

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- фонд оценочных средств текущего контроля по темам и разделам;
- аттестационный материал, предназначенный для проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу;
- аттестационный материал, предназначенный для проведения комплексного экзамена по профессиональному модулю;
- контрольно-оценочные материалы для проведения экзамена (квалификационного).

7.6 Структурными элементами КОС по учебной дисциплине являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания).

7.7 Комплект контрольно-оценочных средств по каждой дисциплине и междисциплинарным курсам должен соответствовать рабочей программе и включать тестовые задания и другие контрольно-оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое контрольно-оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

7.8 Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учетом следующих требований:

- а) текстовый редактор MS Word;
- б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст, верный ответ;
- в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

7.9 Комплект других контрольно-оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т. п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы.

8 Процедура экспертизы и согласования фонда тестовых заданий

8.1 Создаваемые фонды контрольно-оценочных средств должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза фонда контрольно-оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;
- программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;
- рабочей программе, реализуемой по ФГОС СПО;
- целям и задачам обучения, сформированным в рабочей программе дисциплины.

8.2 Фонд контрольно-оценочных средств утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

8.3 Решение о включении контрольно-оценочных средств в комплект учебно-методической документации принимается на заседании методической группы после проведения апробации. Методическая группа составляет мотивированное заключение, в котором указывает перечень функциональных задач, которые могут быть решены использованием данного фонда.

8.4 Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств принимается на заседании методической группы, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания методической группы.

9 Ответственность за разработку и хранение фонда контрольно-оценочных средств

9.1 Печатный экземпляр фонда контрольно-оценочных средств хранится в методологическом отделе в составе учебно-методической документации по дисциплинам и междисциплинарным курсам.

«ТПНК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТПНК»	П-03.100.30-ТПНК-028-17
--------	---	-------------------------

9.2 Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных средств среди обучающихся колледжа и других учебных заведений.

9.3 Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методологический отдел.

9.4 Электронный вариант, (аналог) оценочных средств, хранится в электронной базе данных колледжа.

«ТПНК»	Положение о формировании фонда контрольно-оценочных средств на отделении СПО «ТПНК»	П-03.100.30-ТПНК-028-17
--------	---	-------------------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
К Положению
о формировании фонда контрольно-оценочных средств
на отделении СПО «ТПНК»

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Зам. директора по УПР	В.В. Порошин		
2.	Начальник МО	Н.А. Хоробрых		
3.	Юрисконсульт	Ю.Ю. Ремезова		
4.	Заведующий отделением СПО	Е.А. Парамонов		